

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



la sottoscritta Paola Zilli, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	
Nome	ZILLI PAOLA
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	
Iscrizione albo Psicologi Emilia	N° 6641/A
Partita Iva	01597740339

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | <i>Da novembre 2019</i> |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Tutor spa, sede di Fiorenzuola d'Arda |
| • Tipo di azienda o settore | Ente di Formazione |
| • Tipo di impiego | Orientatore e Docente |
| • Principali mansioni e responsabilità | Erogazione di un Percorso di Orientamento di gruppo rivolto ad alunni diversamente abili frequentanti istituti secondari di secondo grado
Percorso di Supporto al metodo di studio rivolta a studenti di un percorso IEFEP con DSA o diversamente abili |
| • Date (da – a) | <i>Maggio 2019/Ottobre 2019</i> |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Aurora Domus Coop. Sociale, Parma |
| • Tipo di azienda o settore | Cooperativa Sociale operante nell'ambito dei servizi alla persona |
| • Tipo di impiego | Operatore di sportello informativo |
| • Principali mansioni e responsabilità | Fornire supporto al percorso di ricerca/inserimento lavorativo e all'autonomia di adulti in situazioni di disagio e fragilità |
| • Date (da – a) | <i>Dicembre 2018/Maggio 2019</i> |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Tutor spa, sede di Fiorenzuola d'Arda |
| • Tipo di azienda o settore | Ente di Formazione |
| • Tipo di impiego | Orientatore |
| • Principali mansioni e responsabilità | Erogazione di un Percorso di Orientamento di gruppo (36ore) rivolto ad alunni diversamente abili frequentanti istituti secondari di secondo grado |
| • Date (da – a) | <i>Dicembre 2018 /Marzo 2019- 16 ore</i> |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | IRECOOP Piacenza |
| • Tipo di azienda o settore | Ente formativo |
| • Tipo di impiego | Docente |
| • Principali mansioni e responsabilità | Progettazione e Conduzione del corso di Formazione rivolto a personale operante in strutture |

- Date (da – a) *Novembre 2017/Giugno 2018*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Aurora Domus Coop. Sociale, Parma*
- Tipo di azienda o settore *Cooperativa Sociale operante nell'ambito dei servizi alla persona*
- Tipo di impiego *Coordinatore Centro Diurno per Anziani e Assistenza Domiciliare di Fiorenzuola d'Arda*
- Principali mansioni e responsabilità *Gestione degli aspetti relativi a :organizzazione del lavoro, gestione dell'equipe multiprofessionale, rapporti con utenti e famigliari con la responsabilità di garantire lo standard ottimale nell'erogazione dei servizi. Gestione del budget assegnato e monitoraggio degli aspetti relativi alla sicurezza (incarico di preposto)*

- Date (da – a) *Aprile 2017/Marzo 2019-occasionale*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *R&S Formazione*
- Tipo di azienda o settore *Società specializzata nell'erogazione di percorsi formativi*
- Tipo di impiego *Libera professionista, Mentor in percorsi formativi finanziati con fondi Forma.temp*
- Principali mansioni e responsabilità *Monitorare il corretto svolgimento della formazione on the job, in particolare della corretta compilazione della modulistica Forma.Temp da parte delle aziende*

- Date (da – a) *Novembre 2016/Agosto 2017*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *CESVIP -Centro Sviluppo piccola e media impresa- Lombardia*
- Tipo di azienda o settore *Ente accreditato presso la Regione Lombardia per servizi formativi e servizi per il lavoro*
- Tipo di impiego *Formatore Coach, Libero professionista*
- Principali mansioni e responsabilità *Addetta a servizi di Politiche Attive del Lavoro: Realizzazione di percorsi di supporto, monitoraggio, orientamento, supporto alla ricerca attiva e bilancio di competenze rivolti a giovani inseriti come tirocinanti presso Aziende Clienti e per soggetti in collocamento mirato*

- Date (da – a) *Settembre/Novembre 2015*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *CESVIP -Centro Sviluppo piccola e media impresa- Lombardia, sede di Lodi*
- Tipo di azienda o settore *Ente accreditato presso la Regione Lombardia per servizi formativi e servizi per il lavoro*
- Tipo di impiego *Account Ricerca e Selezione, Libero professionista*
- Principali mansioni e responsabilità *Gestione del percorso di ricerca e selezione del personale per conto di aziende, enti, società ed attività commerciali. Gestione rapporto con i clienti: allineamento su job profile, presentazione candidature; Gestione in autonomia di tutto il processo di selezione: pubblicazione annunci , gestione vari canali di selezione, screening curricula, colloqui di selezione; Costante aggiornamento, monitoring e reportistica sui progetti di selezione*

- Date (da – a) *Maggio/Giugno 2015*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Forum Solidarietà Parma*
- Tipo di azienda o settore *Centro servizi per il volontariato della provincia di Parma*
- Tipo di impiego *Formatore*
- Principali mansioni e responsabilità *Progettazione e conduzione del laboratorio formativo "Stare con..." (12h), destinato a membri associazioni di volontariato, volto a implementare le abilità relazionali dei partecipanti*

- Date (da – a) *Novembre 2014/ Maggio 2015*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Aurora Domus Coop. Sociale, Parma*
- Tipo di azienda o settore *Cooperativa Sociale operante nell'ambito dei servizi alla persona*
- Tipo di impiego *Coordinatore Centro Diurno Integrato per Anziani C/O C.D.I .Tavazzano con Villavesco, LO e Coordinatore Minialloggi protetti, Tavazzano con Villavesco, LO*

- Principali mansioni e responsabilità

Coordinatore struttura diurna (c.d.i.) per anziani : Attività di organizzazione e gestione del servizio, gestione rapporti con utenti, familiari e committenti; Supporto ricerca RU, Gestione aspetti di sicurezza e mantenimento standard di qualità
 Coordinatore alloggi protetti per soggetti in disagio : Presidio delle unità abitative, gestione rapporti con servizi sociali e committenti
- Date (da – a)

Luglio 2014/Novembre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

A. U.S.L. di Parma, distretto di Fidenza, Consultorio per i disturbi cognitivi
- Tipo di azienda o settore

Azienda sanitaria
- Tipo di impiego

frequenza volontaria in psicologia
- Principali mansioni e responsabilità

supporto nelle attività di diagnosi in Neuropsicologia Clinica e di stimolazione cognitiva per pazienti affetti da demenza
- Date (da – a)

Gennaio 2014/Giugno 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tutor s.c.a.r.l., sede di Fiorenzuola d'Arda (Pc)
- Tipo di azienda o settore

Agenzia formativa dei Comuni di Piacenza e Fiorenzuola d'Arda
- Tipo di impiego

collaboratrice a progetto
- Principali mansioni e responsabilità

Attività di front office. Attività di back office, volta particolarmente all'organizzazione e documentazione degli stage aziendali per i corsisti dell'Ente. Supporto nell'attività di ricerca e contatto con aziende per le attività di stage. Elaborazione di database
- Date (da – a)

Aprile 2013/Agosto 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Coopselios soc. coop .soc, Reggio Emilia
- Tipo di azienda o settore

società cooperativa sociale
- Tipo di impiego

Coordinatore responsabile di struttura, c/o casa protetta "Norge", Roccabianca, Pr
- Principali mansioni e responsabilità

Coordinatore presso casa protetta per anziani con compiti di gestione del servizio assegnato, nell'ambito dei programmi e budget di competenza. Responsabilità di assicurare il presidio degli standard di qualità, gestire le risorse umane affidate, sovrintendere sull'attuazione delle normative in materia di salute e sicurezza ed igienico sanitarie, tutela della privacy e delle procedure aziendali; Sviluppare e mantenere i rapporti con l'utenza, la famiglia e la committenza
- Date (da – a)

Luglio 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Cooperativa Sociale Coopselios,
- Tipo di azienda o settore

società cooperativa sociale
- Tipo di impiego

Tirocinio per l'ottenimento della qualifica di "Tecnico esperto nella gestione dei servizi socio assistenziali" c/o CSRR San Rocco, Struttura residenziale per disabili gravi e gravissimi
- Principali mansioni e responsabilità

Affiancare il coordinatore della struttura nelle mansioni di organizzazione, pianificazione del servizio, gestione personale, budgeting, amministrazione, gestione sicurezza e processo di qualità, rapporti con utenti, famiglie e committenti
- Date (da – a)

Gennaio 2012/Dicembre 2013, occasionale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

GI Formazione srl
- Tipo di azienda o settore

società di Gi Group specializzata nell'organizzazione di percorsi formativi per i lavoratori temporanei
- Tipo di impiego

Docente libera professionista, erogazione di moduli formativi di introduzione e orientamento al lavoro, svolti in Istituti di Istruzione secondaria della Lombardia
- Principali mansioni e responsabilità

Docenza in scuole secondarie su tematiche legate all'introduzione ed alla prima conoscenza degli strumenti di ricerca ed ingresso nel mondo del lavoro.
- Date (da – a)

Dicembre 2011/Marzo 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Consorzio "FormaFuturo", Ente formativo, sede di Parma

• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Ente formativo accreditato Docente Formazione su tematiche relative al mondo del lavoro, nell'ambito di percorsi professionalizzanti (lefp) rivolti ad adolescenti in obbligo scolastico
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	<i>Aprile 2011/ Gennaio2012</i> Cooperativa Aurora Domus, Parma Progetto "Link": rete di iniziative volte a promuovere l'educazione integrale di preadolescenti e adolescenti educatrice Progettazione, gestione e attuazione attività con adolescenti
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	<i>Ottobre 2010/ottobre 2011</i> Associazione "Klematis", Piacenza Associazione di promozione sociale attiva nella tutela della donna presidente e socia dell'associazione Progettazione e attuazione delle attività dell'associazione, gestione gruppi e attività formative
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	<i>Marzo 2010/ Giugno 2010, occasionale</i> Manpower Formazione S.p.A. Società specializzata nell'organizzazione di percorsi formativi per i lavoratori temporanei Docente e tutor in corsi formativi finanziati Forma.temp rivolti a lavoratori in somministrazione . Docenza sulla normativa riguardante la salute e sicurezza sul lavoro . Tutoraggio del corso di formazione
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	<i>Settembre 2009/ottobre 2010</i> Associazione "MaternaMente", Parma Associazione di promozione sociale socia dell'associazione Progettazione e attuazione delle attività dell'associazione, gestione gruppi e attività formative
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	<i>Aprile 2009/Aprile 2010 - Ottobre 2012/Luglio 2013 , occasionale</i> GI Formazione srl società di Gi Group specializzata nell'organizzazione di percorsi formativi per i lavoratori temporanei Tutor e Docente libero professionista in percorsi formativi finanziati con fondi Forma.temp . Docenze in corsi di psicologia della comunicazione . Docenza sulla normativa riguardante la salute e sicurezza sul lavoro . Docenza in materia di diritti e doveri dei lavoratori in somministrazione . Tutoraggi corsi di formazione
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	<i>Settembre 2008/Settembre 2009</i> Coop. soc. Ce. S. I.P. (centro studi e interventi psicosociali), Parma Cooperativa sociale Tirocinante per l'abilitazione alla professione di psicologo Interventi educativi verso adolescenti e famiglie, supporto ai gruppi, attività di formazione.
• Date (da – a)	<i>Novembre 2007/Febbraio 2008</i>

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Centro di formazione permanente Tutor s.p.a. - Fiorenzuola d'Arda (PC)

Ente di formazione

Collaborazione occasionale

Operatrice dell'orientamento scolastico: Supporto nella progettazione e attuazione delle attività di orientamento scolastico e formazione dei docenti presso scuola secondaria di primo grado.

Maggio 2007 / Luglio 2007

Centro di formazione permanente "TUTOR s.p.a." - Fiorenzuola d'Arda (PC)

Ente di formazione

Tirocinante pre-lauream in psicologia

Supporto nella progettazione ed attuazione di attività di orientamento scolastico

Aprile/ Maggio 2005

Comune di Fiorenzuola d'Arda, Servizio Informagiovani e Orientamento

Ente locale

Tirocinante pre-lauream in psicologia

Tirocinio osservativo, con attività di accoglienza utenti, supporto agli operatori nell'attività consulenziale di orientamento scolastico e professionale, ricerca di dati e informazioni, approfondimento della conoscenza del percorso inerente al bilancio di competenze

Marzo 2012/Dicembre 2012

CE.SVI.P. Emilia Romagna, ente formative accreditato, sede di Piacenza

Corso (300 ore) per il conseguimento della Qualifica Professionale di

"Tecnico esperto nella gestione dei servizi socio sanitari"

Principali materie: organizzazione e rete dei servizi, qualità, accreditamento, pianificazione economico-finanziaria, strumenti di pianificazione e controllo, marketing e ricerca fondi.

Qualifica professionale di Tecnico esperto nella gestione dei servizi Rilasciata dalla Regione Emilia Romagna

Gennaio 2011

Sipiss Società Italiana di Psicoterapia Integrata per lo Sviluppo Sociale, Milano

Corso di Formazione Specialistica: Valutazione di Mobbing e Stress sul lavoro

Settembre 2010

Università degli Studi di Parma

Abilitazione alla professione di Psicologo

Novembre 2009

Human trainer srl, Corso formativo FAD -

Analisi delle esigenze formative, sviluppo di piani formativi, Tecniche e strumenti della formazione

Maggio 2009

Obiettivo psicologia srl, Corso formativo FAD

Analisi, gestione e sviluppo delle risorse umane, Tecniche e strumenti della formazione, Finalità e metodi del processo di progettazione della formazione

Ottobre 2006/Dicembre 2008

Università degli Studi di Parma, Facoltà di Psicologia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Psicologia della formazione, psicologia dell'orientamento scolastico e professionale, psicologia delle risorse umane, psicologia culturale, gestione e mediazione dei conflitti, psicologia dello sviluppo Laurea specialistica in Psicologia dello Sviluppo: processi e contesti educativi, sociali e clinici. Indirizzo: Risorse Umane e Organizzazioni Voto di Laurea: 110/110 <i>Tesi</i> dal titolo: "Ipotesi per un'epistemologia relazionale dell'orientamento scolastico: una ricerca azione nell'ambito del percorso orientativo di una scuola media". Ricerca presentata al congresso nazionale dell'orientamento (Padova, 2008) Laurea specialistica <i>Ottobre 2001/Febraio 2006</i> Università degli Studi di Parma, Facoltà di Psicologia
• Livello nella classificazione nazionale • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale	Psicologia clinica, delle comunicazioni sociali e interpersonali, psicologia dello sviluppo Laurea in Scienze del Comportamento e delle Relazioni Interpersonali e Sociali, Indirizzo: Dinamiche Relazionali e Processi Comunicativi Laurea di primo livello <i>Settembre 1997/Luglio 2001</i> Liceo Socio Psico Pedagogico "G.M. Colombini", Piacenza. Elementi di Psicologia, pedagogia, sociologia. Tirocinio pratico C/o Asilo Nido "PEEP" Piacenza Diploma di Liceo socio-psico-pedagogico Istruzione secondaria di secondo grado

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	INGLESE BUONO BUONO BUONO
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	FRANCESE BUONO BUONO BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Competenze e capacità nell'ambito dell'ascolto e del sostegno alla persona; Capacità di condividere esperienze e di lavorare in rete con altre figure professionali, capacità di lavoro in equipe sono state maturate nel corso degli studi e nelle varie esperienze di tirocinio e poi di lavoro, sempre caratterizzate al lavoro in rete con vari professionisti. Spiccata capacità di gestire e coordinare staff e gruppi di lavoro messa in pratica soprattutto nell'ambito del coordinamento di una struttura per anziani. Capacità di gestire la comunicazione in situazioni critiche o complesse maturata grazie agli studi effettuati e poi messa in atto nel coordinamento di servizi e contatto con l'utenza nelle varie esperienze lavorative.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di progettazione acquisita mediante gli studi, l'esperienza di tirocinio e di lavoro. Capacità gestionali e di pianificazione/organizzazione affinate grazie alle conoscenze ottenute durante la frequenza del corso per la qualifica di Tecnico della Gestione dei Servizi e poi alla pratica quotidiana nell'ambito del coordinamento di strutture residenziali e semiresidenziali per anziani e attraverso la gestione in autonomia di percorsi di selezione delle RU. Nell'esperienza all'interno dell'associazione "MaternaMente" e "Klematis" come socia fondatrice e membro del consiglio direttivo ho sperimentato la gestione di progetti e di attività promozionali
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	BUONE COMPETENZE INFORMATICHE, OTTIMO USO PACCHETTO OFFICE E RET E INTERNET POSSESSO PATENTE ECDL START

PATENTE Patente di guida di tipo B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs n.196/2003 e dell'art 13 DGPR 679/16.

Data: 04/11/2019

Paola Zilli